

**银川市葡萄酒产业发展服务中心
2026 年贺兰山东麓葡萄酒乡集暨经销商产
区行项目竞争性磋商文件**

采 购 人：银川市葡萄酒产业发展服务中心



2026 年 7 月

目 录

第一章 供应商邀请.....	1
第二章 供应商须知.....	4
第三章 采购需求.....	6
第四章 评审办法.....	7
第五章 响应文件格式.....	13



第一章 供应商邀请

银川市葡萄酒产业发展服务中心—2026年贺兰山东麓葡萄酒乡集暨经销商产区行项目竞争性磋商公告



一、项目基本情况

项目名称：2026年贺兰山东麓葡萄酒乡集暨经销商产区行

采购方式：☐竞争性谈判 ☒竞争性磋商 ☐询价

预算金额（元）：450000.00元

最高限价（如有）：450000.00元

采购需求：

组织举办2026年贺兰山东麓葡萄酒乡集暨经销商产区行，主要包括以下内容：

1.举办贺兰山东麓葡萄酒乡集：整合产区优质酒庄和银川特色文化资源，集中展销产区葡萄酒、非遗文创与特色农产品，配套乐队演出、趣味游戏、互动打卡等内容，打造集产品展销、品牌展示、文化体验、场景互动于一体的沉浸式葡萄酒文旅消费场景。

2.举办经销商产区行活动：邀请30名左右经销商、银川产区讲师走进产区酒庄选品体验，实地了解酒庄企业生产经营、种植酿造、酒文旅融合等情况，切身感受贺兰山东麓产区独特风土魅力，拓展产区葡萄酒经销渠道。

3.银川产区新聘讲师征集及培训：开展拟新聘任银川产区讲师报名征集，完成培训、考核、颁发聘书等工作，赋能讲师传播贺兰山东麓葡萄酒文化，讲好产区故事。

合同履行期限：2026年8月（具体以合同签订为准）。

本项目是否接受联合体投标：否

二、供应商的资格要求

1.满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2.本项目的特定资格要求：被“信用中国”网站列入失信被执行人和重大税收违法案件当事人名单的、被“中国政府采购网”网站列入政府采购严重违法失信行为记录名单（处罚期限尚未届满的），不得参与本项目的采购活动。

三、获取竞争性磋商文件

时间：2026-7-28 至 2026-8-3，每天上午 00：00 至 12:00，下午 12:00 至 24:00（北京时间，法定节假日除外）

地点：银川市葡萄酒产业发展服务中心官方网站（<http://www.ycwine.org.cn/>）

方式：网上下载

售价：0 元

四、响应文件提交

截止时间：2026-8-4 9:30:00（北京时间）（从竞争性磋商文件开始发出之日起至供应商提交首次响应文件截止之日止不得少于 3 个工作日）

地点：银川市西夏区新小线零公里处银川市葡萄酒产业发展服务中心二楼东侧会议室（供应商应在截止时间前递交响应文件）。

五、开启

时间：2026-8-4 9:30:00（北京时间）

地点：银川市西夏区新小线零公里处银川市葡萄酒产业发展服务中心二楼东侧会议室

六、公告期限

自本公告发布之日起 5 个工作日。

七、其他补充事宜

1、凡有意参加本项目的潜在供应商，请务必在竞争性磋商文件发布截止时间前下载磋商文件，具体发布时间详见公告。

2、递交响应文件：递交时间为我中心收到响应文件时间。逾期提交或密封不完整的响应文件，采购人将拒收。

4、响应文件的开启时间：同响应文件递交的截止时间。

5、请各供应商在磋商会议前随时关注我中心官方网站公告栏。您所关注的项目有可能进行时间或内容上的调整。调整内容以公告形式公示，不以其他方式通知，如因自身原因未及时关注磋商公告或变更（澄清、补充等）公告从而导致响应失败，其后果自行承担。 公告发布媒介：银川市葡萄酒产业发展服务中心官方网站（<http://www.ycwine.org.cn/>）。

八、对本次采购提出询问，请按以下方式联系
采购人信息

名 称：银川市葡萄酒产业发展服务中心

地 址：银川市西夏区新小线零公里处

联系方式：0951-2075825

第二章 供应商须知

本表是本采购项目的具体资料，是供应商须知的具体内容，如有矛盾，应以本表为准。

序号	内容
1	采购人：银川市葡萄酒产业发展服务中心 地 址：银川市西夏区新小线零公里处 联系人：安冬梅 联系方式：0951-2075825
2	合格供应商的资格要求： (1) 具有独立承担民事责任能力，提供法人或其他组织的营业执照（或事业单位法人证书或社会团体法人登记证书或执业许可证等），如供应商为自然人的须提供自然人身份证明； (2) 法定代表人授权委托书、法定代表人及委托代理人身份证扫描件（法定代表人直接投标可不提供，但须提供法定代表人身份证扫描件）； (3) 供应商须具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度，提供资格承诺函或提供相应证明材料； (4) 供应商须依法缴纳税收和社会保障资金，提供资格承诺函或提供相应证明材料； (5) 供应商须具有履行合同所必需的设备和专业技术能力，提供资格承诺函或提供相应证明材料； (6) 供应商参加采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录，提供资格承诺函或提供相应证明材料； (7) 供应商在中国政府采购网被列入政府采购严重违法失信行为记录名单，或

	在“信用中国”网站被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单，以及存在《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十九条规定的行政处罚记录，将被认定为响应无效；
3	响应有效期：提交响应文件截止之日起 <u>30</u> 日历日
4	响应文件（纸质）提交截止时间（磋商时间）： <u>2020-8-4 9:30:00</u> （北京时间） 响应文件提交地点（磋商地点）： <u>银川市葡萄酒产业发展服务中心二楼东侧会议室</u>
5	信用查询时间：递交响应文件截止时间前半小时至后一个小时内
6	推荐成交候选人的数量： <u>3</u>
7	采购人是否委托磋商小组直接确定成交供应商： <u>是</u>
8	磋商小组的组建： <u>银川市葡萄酒产业发展服务中心采购领导小组成员 3 人及以上</u>
9	是否允许分包： <u>不允许</u>
10	响应文件份数： 正本一份，副本二份，电子标书一份（word 或 pdf 格式拷入 U 盘中）。 当副本和正本不一致时，以正本为准。

第三章 采购需求

组织举办 2026 年贺兰山东麓葡萄酒乡集暨经销商产区行，主要包括以下内容：

1.举办贺兰山东麓葡萄酒乡集：整合产区优质酒庄和银川特色文化资源，集中展销产区葡萄酒、非遗文创与特色农产品，配套乐队演出、趣味游戏、互动打卡等内容，打造集产品展销、品牌展示、文化体验、场景互动于一体的沉浸式葡萄酒文旅消费场景。

2.举办经销商产区行活动：邀请 30 名左右经销商、银川产区讲师走进产区酒庄选品体验，实地了解酒庄企业生产经营、种植酿造、酒文旅融合等情况，切身感受贺兰山东麓产区独特风土魅力，拓展产区葡萄酒经销渠道。

3.银川产区新聘讲师征集及培训：开展拟新聘任银川产区讲师报名征集，完成培训、考核、颁发聘书等工作，赋能讲师传播贺兰山东麓葡萄酒文化，讲好产区故事。



第四章 评审办法（综合评分法）

一、评审原则：

评审遵循公平、公正、审慎的原则，根据供应商报价、服务策划方案等综合评价。

二、评审办法：

本项目采用综合评分法进行评审，满分 100 分。综合评分法，是指响应文件满足竞争性磋商文件全部实质性要求且按评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为成交候选供应商的评审方法。

磋商小组的组建：银川市葡萄酒产业发展服务中心采购领导小组成员 3 人及以上（奇数人数）。

三、综合评分法评审标准：

磋商小组应当对响应文件进行评审，并根据磋商文件规定的程序、评定成交的标准等事项与实质性响应磋商文件要求的供应商进行磋商。未实质性响应磋商文件的响应文件按无效处理，磋商小组应当告知有关供应商。

磋商次数为一轮。供应商一次性报出最终响应价格。

磋商小组所有成员应当集中与单一供应商分别进行磋商，并给予所有参加磋商的供应商平等的磋商机会，磋商顺序按照递交响应文件的顺序依次进行。

在磋商过程中，磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求等，但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。

评审时，磋商小组各成员应当独立对每个有效响应的文件进行评价、打分，然后汇总每个供应商每项评分因素的得分。经磋商确定最终采购需求和提交最后报价的供应商后，由磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分。磋商文件中没有规定的评审标准不得作为评审依据。

评审项目	评审分值	评审方法描述
磋商报价	25 分	供应商的价格分统一按照下列公式计算： 磋商报价得分=(评标基准价 / 磋商报价) × 25。 评标基准价为满足采购文件要求且报价最低的。 磋商小组认为供应商的报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，有可能影响质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评审现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；供应商不能证明其报价合理性的，磋商小组应当将其作为响应无效处理。
项目策划及服务方案	30 分	供应商须依据采购需求编制项目整体策划及服务方案，评审结合方案完整性、可操作性、逻辑性计分： 1.方案内容详实，架构清晰、逻辑缜密，完全贴合采购需求，针对性极强。规划思路新颖，契合葡萄酒主题活动核心诉求，主视觉融合葡萄酒文化及产区特色，辨识度高；流程、场地划分合理，呈现效果良好，方案完全满足实施要求，得 30 分； 2.方案内容完整，逻辑清晰，贴合采购需求，针对性较强，有明确落地路径，规划思路清晰，贴合活动主题，主视觉展现葡萄酒及产区特色；流程、场地划分合理，呈现效果良好，方案满足实施核心要求，得 25 分； 3.方案内容基本完整，逻辑较清晰，具备基础可行性，针对性一般。规划思路合理，具备一定特色，基本贴合活动主题，主视觉可体现葡萄酒及产区特色；流程、场地划分基本合理，呈现效果较好，方案可满足基础实施需求，得 20 分； 4.方案内容不全，完整性不足，与采购需求匹配度一般，针对性较弱。规划思路常规，无突出亮点，无法凸显活动主题，葡萄酒及产区特色呈现不足；流程、场地划分基本合规，呈现效果一般，方案无法充分保障高品质实施，得 15 分； 5.方案内容残缺，规划思路混乱，无完整方案及配套资料，未结合采购需求编制，针对性缺失，逻辑混乱。方案与需求偏差明显，无创新特色，无法贴合活动主题，未融入葡萄酒及产区特色；流程场地混乱，呈现效果差，不具备实施条件，得 10 分； 6.未按要求提交方案，或方案严重偏离需求、无落地价值，得 0 分。

活动宣传方案	15 分	供应商提供本项目的活动宣传方案、包括活动宣传形式、宣传推广内容、宣传方向等。 1.宣传方案思路详尽充实，创新性突出；宣传重点精准明确，宣传方式丰富多元，线上线下媒体资源整合能力强，可实现全方位、多层次宣传覆盖，预期宣传效果显著，得 15 分； 2.宣传方案思路清晰完整，具有明确创新性；宣传重点清晰，宣传方式较多，具备一定线上线下媒体资源整合能力，可有效达成预期宣传效果，得 12 分； 3.宣传方案思路清晰，具有一定创新性；宣传重点较明确，能，宣传方式适中，拥有基础媒体资源，可基本达成预期宣传效果，得 9 分； 4.宣传方案思路较清晰，无明显创新性；宣传重点不够明确，宣传方式单一，媒体资源有限，预期宣传效果一般，得 6 分； 5.宣传方案思路模糊，无任何创新性；无明确宣传重点，宣传方式匮乏，无有效媒体资源支撑，预期宣传效果差，得 3 分； 6.未按要求提方案或方案不合理，得 0 分。
类似业绩	5 分	2023 年 7 月 1 日至今，供应商承担过类似服务项目的，每提供 1 项得 1 分，满分 5 分。 类似服务指会务、会议、展览、推介、宣传等活动策划及执行，不限行业、地域、活动类型。 注：供应商须提供中标（成交）通知书或合同（以响应文件中所附加盖供应商公章或电子公章的原件扫描件为准），未提供不得分。
风险管理及应急预案	15 分	项目各个阶段实施过程中，针对临时性、突发性工作任务等制定应急预案。 1.应急预案完整、全面、有效，即时响应性极强；可精准提前识别项目各阶段潜在风险，针对临时性、突发性工作任务制定的应对措施具体详实、可操作性强，能快速有效解决各类突发状况，全面保障项目顺利推进，15 分； 2.应急预案完整、有效，即时响应性强；能提前识别项目主要阶段核心风险，针对临时性、突发性工作任务的应对措施明确可行，具备成熟的风险管理体系，可有效处置常见突发状况，保障项目有序推进，得 12 分； 3.应急预案基本完整，具备一定有效性和即时响应性；能初

		步识别项目关键阶段主要风险，针对临时性、突发性工作任务有相对成熟的风险管理措施，应对措施具备可操作性，可起到较好的风险预警和处置作用，得 9 分； 4.有完整应急预案，但内容不够详细；对项目各阶段可能出现的风险因素考虑不够充分，风险识别不够全面，针对临时性、突发性工作任务的应对措施不够具体，可操作性一般，基本能应对简单突发状况，得 6 分； 5.应急预案不健全，核心内容缺失；风险识别模糊，未针对项目关键阶段潜在风险及临时性、突发性工作任务制定系统应对措施，现有措施不完整、实施性差，难以有效处置突发状况，可能影响项目推进，得 3 分； 6.未按要求提方案或方案不合理，得 0 分。
服务承诺	10 分	根据采购需求，供应商应提供服务承诺。承诺内容包括但不限于：质量保障措施、服务响应时效性、成本控制措施等。 1.质量保障措施安排科学合理、切实可行；服务响应时效性极强，服务人员随时保持电话畅通，活动期间全程有人员驻场服务，活动时间外 2 小时内可抵达服务现场；项目成本控制和管理体系健全、制度完整，得 10 分； 2.具备完善的管理制度及质控制度/方案；服务响应及时，服务人员全程保持电话畅通，活动期间有专人驻场服务，活动时间外 3 小时内可抵达服务现场；成本控制措施基本有效，项目管理流程清晰，得 8 分； 3.具有服务承诺及基础质控制度；服务人员工作时间内保持电话畅通，活动期间可保障现场服务，活动时间外 5 小时内可抵达服务现场；有基本的成本控制意识，无明显管理漏洞，得 6 分； 4.服务承诺及质控制度不够完善；服务人员仅能在工作时段基本保障电话畅通，活动期间现场服务需临时调配，活动时间外 5-8 小时内可抵达服务现场；成本控制措施简单，项目管理不够规范，得 4 分； 5.服务承诺不健全，质控制度缺失；服务人员无法保证电话畅通，活动期间难以及时提供现场服务，活动时间外超过 8 小时才能抵达或无法保障抵达；无有效成本控制措施，项目管理混乱，得 2 分； 6.未按要求提承诺或承诺不合理，得 0 分。

四、成交人的确定：

评审结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按磋商报价由低到高顺序排列。响应文件满足磋商文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为排名第一的成交候选人。

采购人应当自收到评审报告之日起5个工作日内，在评审报告中确定排名第一的成交候选人为成交人。

采购人在收到评审报告5个工作日内未按评审报告推荐的成交候选人确定成交人，又不能说明合法理由的，视同按评审报告推荐的排名第一的成交候选人为成交人。

成交通知书发出后，采购人不得违法改变成交结果，成交人无正当理由不得放弃成交。

成交人拒绝与采购人签订合同的，采购人可以按照评审报告中供应商得分排序名单，确定排名第二的供应商为成交人，也可以重新开展采购活动。

五、成交价的确定：

成交价为成交人的磋商最终报价。

六、符合性审查表：

序号	审查项目	审查内容
1	响应文件的盖章、签字	按磋商文件要求签字、盖章
2	响应报价	符合磋商文件要求
3	磋商有效期	符合磋商文件要求
4	合同履行期限	符合磋商文件要求

5	质量要求	符合磋商文件要求
6	其他响应性内容	符合磋商文件要求的其他响应性内容

第五章 响应文件格式

(封 面)

响 应 文 件

项目名称: _____

供 应 商: (盖章) _____

____年____月____日

目录

一、响应函.....	(页数)
二、响应一览表.....	(页数)
三、响应价格明细表.....	(页数)
四、采购需求响应表.....	(页数)
五、采购需求及相关要求响应详情.....	(页数)
六、资格证明文件.....	(页数)

一、响应函

致：（采购人名称）

我（单位/本人，以下统称我方）自愿参加（项目名称）项目，并作出如下承诺：

一、我方授权（姓名和职务）代表我方（供应商的名称）全权处理本项目的有关事宜。

二、我方愿意按照采购文件规定的各项要求，向采购人提供所需的服务。

三、我方已详细审查全部采购文件，包括所有补充通知（如有），完全理解并同意放弃对这方面有不明、误解的权利。

四、我方承诺自响应截止时间至本项目发布成交公告为止，撤销响应文件的，或者成交后不依法与采购人签订合同，我方将向采购人支付相关赔偿金（项目采购过程发生的费用）。

五、我方愿意按照采购文件的要求，提供与项目有关的所有文件资料，并保证我方所有文件资料的合法性、真实性、完整性和准确性。

六、一旦我方被确定为成交供应商，我方将严格履行合同规定的责任和义务，保证于合同签字生效后按照约定时间完成项目，并交付采购人验收。

供应商：（盖公章）

地址：

电话： 传真：

电子邮件： 邮编：

法定代表人或委托代理人（签字或签章）：

日期：

二. 响应一览表

项目名称	
响应价格	人民币小写（元）：
	人民币大写：
合同履行期限	_____（具体以合同签订为准）。
质量标准	_____
备 注	响应价格为供应商考虑各种因素（含折扣、优惠等）的最终报价。

供应商：_____（盖章）

年 月 日

三. 响应价格明细表（可根据实际情况修改）

序号	服务名称	服务内容	单价	数量	总价(元)	服务期
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
...						
	合计					

供应商：_____（盖章）

年 月 日

四、采购需求响应表（可根据实际情况修改）

序号	服务名称	磋商文件规定	响应文件响应情况	偏离情况
		服务要求	响应内容	
1				
2				
3				
4				
5				
...				

说明：“响应/偏差”填写正偏离、无偏离、负偏离。优于采购要求的为正偏离，等于采购要求的为无偏离，劣于采购要求的为负偏离，评审办法另有规定的从其约定。如发现供应商修改采购要求、不按规定填写偏离情况、实际内容为负偏离而填写无偏离或正偏离的，响应无效。

五、采购需求及相关要求响应详情

（本部分由供应商根据磋商文件的采购需求和相关要求填写，附详细的方案和相应的承诺等。磋商小组根据供应商此部分撰写的内容按照评审办法细则进行打分。）供应商自行拟定目录。

六、资格证明文件

（一）法人或者非法人组织的营业执照副本等证明文件或自然人的身份证明

（二）法人代表人授权委托书

致：（采购人）

本授权书声明：_____（供应商名称）的_____（法人代表姓名、职务）授权_____（被授权人的姓名、职务）为我方就_____（采购项目名称）采购项目的合法代理人，以我方名义全权处理与该项目有关的一切事务。

本授权书于_____年____月____日签字生效，特此声明。

供应商（盖公章）：_____

法定代表人（签字或签章）：_____

身份证号: _____

联系电话: _____

委托代理人（签字或签章）：

身份证号: _____

联系电话: _____

详细通讯地址: _____

邮 政 编 码 : _____

传真: _____

电话: _____

(附法人及代理人身份证复印件)

注：自然人投标的或法定代表人投标的无需提供

(三) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度承诺书

资格承诺函

致： （采购人）

我单位参与 （项目名称） 项目的采购活动，
现承诺如下：

我单位具有符合《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》及采购文件资格要求规定的良好的商业信誉和健全的财务会计制度。

若我单位以上承诺不实，自愿承担提供虚假材料谋取中标、成交的法律责任。

承诺供应商（全称并加盖公章）： _____

单位负责人或授权代表（签字）： _____

日期： _____

说明：供应商可自行选择是否提供本承诺函，若不提供本承诺函，应按《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》及采购文件资格要求提供相应的证明材料。

（供应商承诺良好的商业信誉和健全的财务会计制度）

(四) 依法缴纳社会保障资金的缴纳记录和税收的承诺书

资格承诺函

致： （采购人）

我单位参与 （项目名称） 项目的采购活动，现承诺如下：

我单位符合《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》及采购文件资格要求规定的依法缴纳税收和社会保障资金。

若我单位以上承诺不实，自愿承担提供虚假材料谋取中标、成交的法律责任。

承诺供应商（全称并加盖公章）： _____

单位负责人或授权代表（签字）： _____

日期： _____

说明： 供应商可自行选择是否提供本承诺函，若不提供本承诺函，应按《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》及采购文件资格要求提供相应的证明材料。

（供应商承诺依法缴纳社会保障资金和税收）

(五)参加本次采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的承诺书

资格承诺函

致：(采购人)

我单位参与(项目名称)项目
的采购活动，现承诺如下：

我单位符合《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》及采购文件资格要求规定的参加本次采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。

若我单位以上承诺不实，自愿承担提供虚假材料谋取中标、成交的法律责任。

承诺供应商（全称并加盖公章）：

单位负责人或授权代表（签字）：

日期：

说明：供应商可自行选择是否提供本承诺函，若不提供本承诺函，应按《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》及采购文件资格要求提供相应的证明材料。

（申请人承诺参加本次采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录）